年　　月　　日

記入要領、記入例は削除して提出ください

※知的財産権について研究代表者の所属機関における知財本部責任者などを記入してください。

所属機関名

　部署名

役職　氏名

知的財産確認書

　　ＩＪＩＥ-ＧＡＰファンドプログラム（以下「本プログラム」という）に応募する下記申請課題について、本機関が保有する知的財産権（出願中も含む。以下「本知的財産権」という）に関する事項について、確認、同意します。

記

１．対象となる申請課題

　　申請課題名称：

申請書・様式１の「２．申請課題名称」を記入

　　申請者（研究代表者）：

申請者（研究代表者）の氏名を記入

２．知的財産権に関する確認事項

（１）様式１「５．構想/（4）解決手段/③シーズに関する知的財産の取得状況（周辺特許を含む）及びそれらのアライアンスやライセンス契約等の状況」に記載されている本知的財産権について、

1. 本プログラムへの申請及び本プログラムを通じた活用について、本知的財産権の権利者（共有の知的財産権については共有権利者を含む）の同意が得られていること。
2. 記載されている本知的財産権の取得状況やアライアンス、ライセンス契約等の状況について相違がないこと。
3. 本プログラムに採択された場合、本プログラムを通じて創出されたスタートアップが本知的財産権を実施すること。

（２）本プログラムに採択された場合、研究開発期間中に、新たに創出され本機関に帰属することとなった知的財産権及び新たに申請課題との関連性が認められた本機関が保有する知的財産権について、本プログラムを通じて創出されたスタートアップが実施すること。

　以上

※本申請の元とする技術シーズ（特許等の知財）について、本プロジェクトを通じて創出する大学等発スタートアップでの実施に関し、その技術シーズの発明者、技術シーズが帰属する機関等（出願人）の同意が得られているかなどについて、研究代表者が所属する大学の産学連携本部などの知的財産担当者が、調査・確認し、本様式を提出してください。

※申請者らが以前所属していた機関が保有する知的財産権（現在の所属機関が保有していない知的財産権）については、該当する知的財産権について前所属機関から知財合意書を取得してください。